

IMPRESIÓN INALÁMBRICA



Desde tu computadora portátil, teléfono inteligente o tableta

.10 por hoja en blanco y negro

.50 por hoja en color

Navega en: aurorapubliclibrary.org

Haz clic en "Using the library"

después en "Computers and Technology"

Selecciona "Wireless Printing"

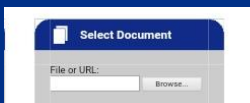
1. Elige BW o color printer en tu localidad.



2. Nombra tu trabajo.



3. Haz clic en "Browse" para seleccionar el archivo.



4. Haz clic en la flecha derecha en la parte inferior de la pantalla hasta que el icono se vuelva verde.



Haz clic en el icono  para terminar

IMPRESIÓN MÓVIL

¡Correos electrónicos adjuntos directamente a nuestras impresoras!

Biblioteca Santori

aurorapl-main-bw@printspots.com

aurorapl-santori-color@printspots.com

Sucursal Eola Road

aurorapl-eola-bw@printspots.com

aurorapl-eola-color@printspots.com

Sucursal West

aurorapl-west-bw@printspots.com

aurorapl-west-color@printspots.com

ACCESO A WIFI

Red: AuroraPublicLibrary

Contraseña: yourlibrary

IMPRESIÓN INALÁMBRICA

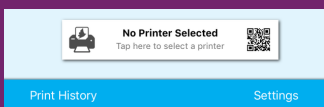


.10 por hoja en blanco y negro
.50 por hoja en color

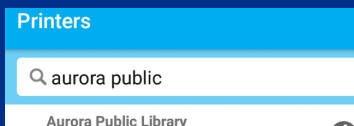
1. Descarga la aplicación
PRINTERON a través de App Store
o Google Play.



2. Abre la aplicación PrinterOn y haz
clic en el icono en la parte inferior para
seleccionar la impresora.



3. Busca "Aurora Public Library"
Elige BW o Color printer en tu localidad.



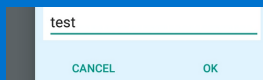
4. Selecciona el documento y presiona
PRINT.

PrinterOn necesitará acceder a
tus fotos y documentos.



5. Ingresa un nombre único para poder
encontrar tu trabajo.

Presiona la marca de verificación para completar.



Para encontrar tu trabajo:

En la copiadora, selecciona "Webprint user" y
escribe tu nombre único. Inserta efectivo y
presiona "Print All"

**¿NECESITAS AYUDA PARA ENCONTRAR
TUS IMPRESIONES?**

¡Pregúntale al asistente de computadora!